



CASSA EDILE SPEZZINA
DI MUTUALITA' E ASSISTENZA
Via P.E. Taviani 52
19125 LA SPEZIA
Tel. 0187 1987900 – 0187 503134
Fax 0187 523216
C.F. 80004550199

Riservato Cassa Edile Spezzina


N° iscrizione _____

Data _____

Posta certificata: cassaedilespezzina@pec.it

A norma dei vigenti contratti di lavoro, la sottoscritta Impresa

RIAPERTURA POSIZIONE

DENOMINAZIONE															
LEGALE RAPPRESENTANTE (allegare copia documento d'Identità)	COGNOME E NOME _____		Tel. _____												
	C.F. _____		Fax. _____												
SEDE La PEC ivi riportata, sarà utilizzata per tutte le comunicazioni da inviare all'azienda	Via/Piazza _____ Comune _____														
	e-mail _____		P.E.C. _____												
COORDINATE IBAN PER RIMBORSI MALATTIE, MUTUALITA' (OBBLIGATORIO)	<table border="1"> <tr> <td>Paese</td> <td>Check</td> <td>CIN</td> <td>ABI</td> <td>CAB</td> <td>N. CONTO</td> </tr> <tr> <td>IT</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			Paese	Check	CIN	ABI	CAB	N. CONTO	IT					
Paese	Check	CIN	ABI	CAB	N. CONTO										
IT															
UBICAZIONE CANTIERE (OBBLIGATORIO)	Data inizio attività _____														
CONSULENTE DELL'IMPRESA	Rag. Sociale Studio _____ Codice Fiscale/P. IVA _____ Indirizzo _____ e-mail _____ e-mail pec. _____														
Codice Fiscale	Partita IVA	N° Posizione Assicurativa I.N.P.S.	N° Posizione Assicurativa I.N.A.I.L.												
_____	_____	_____	_____												
CONTRATTO APPLICATO	NATURA IMPRESA	FORMA GIURIDICA													
CCNL INDUSTRIA <input type="checkbox"/>	1) INDUSTRIALE <input type="checkbox"/>	1) IMPRESA INDIVIDUALE <input type="checkbox"/>	6) COOPERATIVE <input type="checkbox"/>												
CCNL ARTIGIANATO <input type="checkbox"/>	2) ARTIGIANA <input type="checkbox"/>	2) S.A.S. <input type="checkbox"/>	7) COOP. A.R.L. <input type="checkbox"/>												
CCNL COOPERATIVE <input type="checkbox"/>	3) COOPERATIVA <input type="checkbox"/>	3) S.P.A. <input type="checkbox"/>	8) SOCIETA' CONSORTILE <input type="checkbox"/>												
CCNL PMI <input type="checkbox"/>	4) SOC. LAVORO <input type="checkbox"/>	4) S.R.L. <input type="checkbox"/>	9) SOC. CONSORTILE A.R.L. <input type="checkbox"/>												
	TEMPORANEO <input type="checkbox"/>	5) S.N.C. <input type="checkbox"/>													
RICHIESTA PASSWORD SITO	 (Barrare almeno un'opzione)	Richiesta Consulente: <input type="checkbox"/>	Richiesta Impresa: <input type="checkbox"/>												

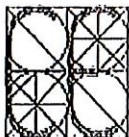
Chiede l'iscrizione presso codesta CASSA EDILE, dichiarando di riconoscere ed applicare integralmente tutte le norme dei Contratti Collettivi di Lavoro vigenti - Nazionale e Integrativo Provinciale - per gli operai dipendenti dalle imprese edili ed affini, unitamente allo Statuto e al Regolamento della Cassa Edile Spezzina. Si impegna altresì a comunicare con sollecitudine alla Cassa Edile Spezzina le date di inizio, di sospensione, di ripresa e di cessazione dell'attività, nonché gli eventuali mutamenti di indirizzo e/o di ragione sociale. A conferma e completamento dei dati sopra indicati, si allega il certificato di iscrizione rilasciato, in carta semplice, dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura.

Il modulo deve essere compilato in ogni sua parte o la richiesta non verrà accettata.

NB : La denuncia mensile deve essere inviata entro il 25 del mese successivo a quello di riferimento, collegandoVi al ns. sito (www.cassaedilespezzina.it) ed utilizzando le credenziali che sono state precedentemente inviate. Le note tecniche, per la gestione di "SOLDI", sono a disposizione nella pagina iniziale del sito sopra riportato. Il versamento dei contributi e degli accantonamenti deve essere eseguito entro il mese successivo a quello di riferimento, la mancanza di versamento determina una posizione d'irregolarità e comporta gli oneri previsti. **Tutti i dati inseriti nelle denunce mensili devono essere veritieri, il legale rappresentante è consapevole che è responsabile dei dati inseriti e penalmente perseguibile per eventuali comunicazioni false e/o mendaci.**

Data _____

(timbro e firma del legale rappresentante dell'Impresa)



CASSA EDILE SPEZZINA

OGGETTO: COMUNICAZIONE CANTIERI DITTE

DENOMINAZIONE IMPRESA:

(cod. ditta CASSA EDILE)

PRIMA ISCRIZIONE ☐

INDIRIZZO CANTIERE:

COMUNE: C.A.P.

DATA APERTURA CANTIERE (COME DA APPALTO)

DATA INIZIO ATTIVITA' CANTIERE CON DIPENDENTI DAL

CANTIERE IN APPALTO ☐ SUBAPPALTO ☐

PRIVATO ☐ PUBBLICO ☐

ATTIVITA' CANTIERE (Tipologia lavoro).

COMMITTENTE:

INDIRIZZO COMMITTENTE:

CODICE FISCALE O PARTITA IVA COMMITTENTE _ _ _ _ _

(IN CASO DI COMDOMINIO, SI PREGA FORNIRE I DATI DELL'AMMINISTRATORE)

COGNOME : NOME: Tel.

INDIRIZZO STUDIO AMM.RE:

(NB: IN CASO DI SUBAPPALTO, RIPORTARE ANCHE I DATI DELL'IMPRESA APPALTATRICE)

SUBAPPALTATORE:

INDIRIZZO SUBAPPALTATORE:

Data/...../.....

firma



Cassa Edile Spezzina

DICHIARAZIONE DI CONSENSO DITTE

Denominazione _____

Codice Ditta C.E.

--	--	--	--	--

Informativa e richiesta di consenso ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del REG.UE 2016/679 , relative alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 di cui all'oggetto e in relazione ai dati personali che si intendono trattare, la informiamo di quanto segue:

1-Tipologia dei dati e finalità del loro trattamento

La tipologia dei dati personali richiesti, o acquisiti, sia all'atto della Sua iscrizione alla Cassa Edile, sia successivamente ad essa, è la seguente:

- * **anagrafica:** nominativo legale rappresentante, partita Iva, cod. Fiscale, indirizzo e/o altri elementi di identificazione personale e della Società;
- * **lavorativa:** informazioni sull'inizio e sulla cessazione dell'attività lavorativa, numero dei dipendenti, loro retribuzioni, opere edili effettuate o in corso.
- * **dati sensibili:** eventuale adesione ad una associazione datoriale.

Inoltre l'impresa viene considerata come "incaricata" della scrivente Cassa Edile Spezzina per tutti i dati riferiti ai propri dipendenti e trasmessi con le modalità contrattuali previste alla scrivente, per l'adempimento degli obblighi contrattuali e di legge previsti.

2-Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento a cui saranno sottoposti tali dati ha come scopo di adempiere ad obblighi contrattuali, tra i quali:

- * la riscossione e la conseguente corresponsione del trattamento economico spettante, agli operai per le ferie e per la gratifica natalizia;
- * la corresponsione (tramite l'impresa) di un'integrazione al trattamento economico nei casi di malattia e infortunio sul lavoro degli operai ;
- * la riscossione dei contributi dovuti alla Cassa Edile Spezzina in base ai contratti e agli accordi collettivi vigenti;
- * la riscossione delle quote di adesione contrattuale e dei contributi sindacali;
- * la riscossione dei contributi per la previdenza complementare;
- * l'attuazione dei contratti e accordi collettivi stipulati tra le Organizzazioni dei datori di lavoro e dei sindacati nazionali e le loro Organizzazioni provinciali;
- * La Cassa Edile Spezzina potrà accertare l'adempimento di tali obblighi da parte delle imprese iscritte alla Cassa Edile Spezzina per consentire il migliore esercizio dell'attività da parte della Cassa stessa.

I dati anagrafici e gli estremi del c/c bancario che Le vengono richiesti e che sono o saranno successivamente da Lei comunicati, sono necessari per l'elaborazione e il pagamento delle prestazioni contrattuali come sopra specificate a Lei spettanti e per altri adempimenti ad esse connessi in ottemperanza ad obblighi di legge e di contratto.

In occasione di tali trattamenti, in osservanza di obblighi di legge e di contratto, l'Ente può venire a conoscenza anche di dati che la legge definisce "sensibili" come l'adesione ad una Organizzazione di Categoria od altri.

Altri dati potranno esserLe richiesti e da Lei direttamente forniti alla Cassa Edile, o tramite suo incaricato, che in mancanza di specifica indicazione individuiamo consensualmente nel suo consulente.

Il trattamento sarà effettuato prevalentemente con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e può consistere in qualunque operazione e/o complesso di operazioni tra quelle indicate all'art.13 sopra richiamato.

3- Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, salvo che sia richiesto da norme di legge e/o contrattuali.

IL RIFIUTO A CONFERIRE I DATI COMPORTA L'IMPOSSIBILITÀ DI ADEMPIERE ALLE DISPOSIZIONI CONTRATTUALI E A CORRISPONDERE EVENTUALI PRESTAZIONI DOVUTE

4-Comunicazione

I dati personali possono essere da noi comunicati, esclusivamente per la realizzazione delle finalità di cui al punto 1:

- * alle Pubbliche Amministrazioni, che richiedono informazioni alla Cassa in ottemperanza ad obblighi di legge,
- * alle Casse di previdenza e assistenza, come INPS e .INAIL,
- * agli Istituti bancari e finanziari che intrattengono rapporti con la Cassa Edile Spezzina,
- * al Fondo di Previdenza Complementare Prevedi,
- * alle Società di servizi, per la realizzazione delle finalità della Cassa,
- * alle Società assicurative per la realizzazione delle finalità della Cassa,
- * alle altre Casse Edili e agli Organismi Nazionali e regionali di coordinamento per la realizzazione delle finalità della Cassa ,
- * agli Enti Paritetici di categoria,
- * alle Associazioni Costituenti la Cassa Edile Spezzina,
- * alla Società di revisione contabile della Cassa Edile Spezzina,
- * ai Legali e consulenti esterni della Cassa Edile Spezzina per la realizzazione delle finalità della Cassa,
- * alle Associazioni Sindacali (nel caso di Sua iscrizione alla propria associazione).
- * ai componenti il Comitato di Gestione, del Collegio Sindacale e del Consiglio di Amministrazione.



Cassa Edile Spezzina

Cod. Ditte C.E.

--	--	--	--	--

5-Diffusione dei dati

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

6-Diritti dell'interessato

L'art. 13 del REG.UE 2016/79 conferisce all'interessato specifici diritti, tra cui quelli di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento, di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati e di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso.

7- Titolare e responsabile del trattamento.

Titolare del trattamento è la **Cassa Edile Spezzina**, con sede in La Spezia, Via Paolo Emilio Taviani 52, nella persona del Presidente pro-tempore, **Responsabile della protezione Dati (RPD)** è il **Direttore in carica** della Cassa Edile Spezzina, domiciliato, per tale incarico, in La Spezia, Via Paolo Emilio Taviani 52

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ nazionalità _____ residente in provincia di _____

Comune di _____ Cap. _____

Località _____ via _____ n° _____

CODICE FISCALE N° _____ telefono n° _____

In qualità di ☐ Titolare ☐ Legale rappresentante (barrare la casella corrispondente) della
Ditta _____ cod.C.E. _____

e-mail _____ PEC Amministratore (legge 207/2024) _____

preso atto e ricevuta copia dell'informativa di cui sopra, ed ai sensi degli art. 13 del decreto Legge 196/2003

DICHIARA IL PROPRIO CONSENSO

☐ al trattamento dei dati personali, sia comuni che sensibili, che lo riguardano, funzionale alla realizzazione delle finalità di cui al punto 1 da parte della Cassa Edile Spezzina;

☐ alla comunicazione degli stessi dati alle categorie di soggetti indicate al punto 4 della predetta informativa.
Rimane fermo che tale consenso è condizionato al rispetto delle disposizioni della vigente normativa.

La Spezia lì, _____

Firma leggibile

Ed il c/c dell'Impresa su cui accreditare le proprie competenze

C/C n° _____ ABI _____ CAB _____

BANCA // UFFICIO POSTALE _____

CODICE IBAN _____

firma leggibile



Cassa Edile Spezzina

DICHIARAZIONE DI CONSENSO OPERAI

Codice Operaio C.E.

--	--	--	--	--

Informativa e richiesta di consenso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del REG. UE 2016/79, relative alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legge di cui all'oggetto e in relazione ai dati personali che si intendono trattare, la informiamo di quanto segue:

1-Tipologia dei dati e finalità del loro trattamento

La tipologia dei dati personali richiesti, o acquisiti, sia all'atto della Sua iscrizione alla Cassa Edile, sia successivamente ad essa, è la seguente:

- * **anagrafica:** nominativo, fotografia, indirizzo o altri elementi di identificazione personale;
- * **familiare:** i dati relativi alla famiglia e a situazioni personali;
- * **lavorativa:** informazioni sull'inizio e sulla cessazione dell'attività lavorativa, sulla retribuzione e sulle trattenute.
- * **dati sensibili:** Origine razziale o etnica stato di salute ed eventuale adesione ad un sindacato.

Il trattamento a cui saranno sottoposti tali dati ha come finalità quella di adempiere ad obblighi contrattuali, tra i quali:

- * la corresponsione del trattamento economico spettante, per le ferie e per la gratifica natalizia;
- * la corresponsione (tramite l'impresa) di un'integrazione al trattamento economico nei casi di malattia e infortunio sul lavoro;
- * la riscossione delle quote di adesione contrattuale e dei contributi sindacali;
- * la corresponsione dell'anzianità professionale edile (all. C al CCNL 29.01.2000);
- * la corresponsione delle altre prestazioni previdenziali e assistenziali previste dal Regolamento della Cassa Edile Spezzina;
- * la adesione e le successive trattenute al Fondo di Previdenza Complementare (Prevedi);
- * l'attuazione dei contratti e accordi collettivi stipulati tra le Organizzazioni dei datori di lavoro e dei sindacati nazionali e le loro Organizzazioni provinciali;
- * di accertare l'adempimento di tali obblighi da parte delle imprese iscritte alla Cassa e di consentire il migliore esercizio dell'attività da parte della Cassa stessa.

In effetti, i dati anagrafici e gli estremi del suo c/c bancario che Le vengono richiesti e che sono o saranno successivamente da Lei comunicati, sono necessari per l'elaborazione e il pagamento delle prestazioni contrattuali come sopra specificate a Lei spettanti e per altri adempimenti ad esse connessi in ottemperanza ad obblighi di legge e di contratto.

In occasione di tali trattamenti, in osservanza di obblighi di legge e di contratto, l'Ente può venire a conoscenza anche di dati che la legge definisce "sensibili" in quanto gli stessi sono idonei a rivelare uno stato di salute (certificati relativi all'assenza per malattia, infortunio, maternità, dati relativi all'idoneità a determinati lavori e agli avviamenti obbligatori, documentazione necessaria alla liquidazione delle spese mediche, ecc.) l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche sindacali, richiesta di una trattenuta per quota di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico (richiesta di permessi o aspettative per cariche pubbliche elettive) l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose (richiesta di fruizione, prevista dalla legge, di festività religiose).

2 Modalità del trattamento dei dati

I dati sono raccolti prevalentemente attraverso l'impresa di cui Lei è dipendente: in tal caso la stessa impresa si configura come "incaricato" della Cassa Edile Spezzina.

Altri dati potranno esserLe direttamente richiesti e da Lei direttamente forniti alla Cassa Edile Spezzina.

Il trattamento sarà effettuato prevalentemente con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e può consistere in qualunque operazione e/o complesso di operazioni tra quelle indicate all'art. 4 del Decreto Legge sopra richiamato.

3- Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, salvo che sia richiesto da norme di legge e contrattuali.

L'EVENTUALE RIFIUTO A CONFERIRE I DATI PERSONALI COMPORTA L'IMPOSSIBILITÀ DI CORRISPONDERE LE PRESTAZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E CONTRATTUALI.

4-Comunicazione

I dati personali, sensibili o no, possono essere comunicati, esclusivamente per la realizzazione delle finalità di cui al presente punto 1:

- * alle Pubbliche Amministrazioni, che richiedono informazioni alla Cassa in ottemperanza ad obblighi di legge,
- * alle Casse di previdenza e assistenza, come INPS, INAIL, al Fondo di previdenza complementare (PREVEDI),
- * agli Istituti bancari e finanziari che intrattengono rapporti con la Cassa Edile Spezzina,
- * al Fondo di Previdenza Complementare - Prevedi - ,
- * alle Società di servizi, per la realizzazione delle finalità della Cassa Edile Spezzina,
- * alle Società assicuratrici per la realizzazione delle finalità della Cassa Edile Spezzina,
- * alle altre Casse Edili, alla CNCE e agli Organismi di coordinamento per la realizzazione delle finalità della Cassa Edile ,
- * agli Enti paritetici di Categoria,
- * alle Associazioni Costituenti la Cassa Edile Spezzina,
- * alla Società di revisione contabile della Cassa Edile Spezzina,
- * ai Legali e consulenti esterni della Cassa Edile Spezzina,
- * ai componenti il Comitato di Gestione, del Collegio Sindacale e del Consiglio di Amministrazione.
- * alle Associazioni Sindacali (nel caso di Sua iscrizione alla propria associazione).



Cassa Edile Spezzina

Cod. Operaio C.E.

--	--	--	--	--

5-Diffusione dei dati

I dati personali, non legati ad applicazioni contrattuali delle parti sociali costituenti la Cassa Edile Spezzina non sono soggetti a diffusione.

6-Diritti dell'interessato

Il Regolamento Europeo 2016/679, conferisce all'interessato specifici diritti, tra cui quelli di ottenere dal titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento, di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati, e di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento degli stessi.

7- Titolare e responsabile del trattamento.

Titolare del trattamento è la **Cassa Edile Spezzina**, con sede in La Spezia, Via Paolo Emilio Taviani 52, nella persona del Presidente *pro-tempore*; il **Responsabile della Protezione Dati** (RPD) è il **Direttore in carica** della Cassa Edile Spezzina, domiciliato, per tale incarico, in La Spezia, Via Paolo Emilio Taviani 52.

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ nazionalità _____ residente in provincia di _____

Comune di _____ Cap. _____

Località _____ via _____ n° _____

CODICE FISCALE N° _____ Cellulare n° _____

e-mail: _____

Ditta _____ cod.C.E. _____

preso atto e ricevuta copia dell'informativa di cui sopra, ed ai sensi dell'art 13 del REG. UE 2016/679, relative alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati DICHIARA IL PROPRIO CONSENSO

☐ al trattamento dei dati personali, sia comuni che sensibili, che lo riguardano, funzionale alla realizzazione delle finalità di cui al presente punto 1 da parte della Cassa Edile Spezzina;

☐ alla comunicazione degli stessi dati alle categorie di soggetti indicate al punto 4 della predetta informativa.

* barrare le caselle

Rimane fermo che tale consenso è condizionato al rispetto delle disposizioni della vigente normativa.

La Spezia li, _____

_____ firma leggibile

Il proprio c/c su cui accreditare le proprie competenze

C/C n° _____ ABI _____ CAB _____

BANCA // UFFICIO POSTALE _____

CODICE IBAN _____

_____ firma leggibile

Per richiedere la riapertura di una posizione sospesa alla Cassa Edile Spezzina, occorre produrre, **debitamente compilata in ogni campo riportato**, siglata con firma e timbro del Titolare, la seguente documentazione:

- DOMANDA RIAPERTURA POSIZIONE
- COMUNICAZIONE CANTIERE
- DICHIARAZIONE PRIVACY DITTE
(UN MODULO PER OGNI AMMINISTRATORE, COMPRENSIVO DI PEC PERSONALE (legge 207/2024) - DOCUMENTO D'IDENTITA' E COPIA CODICE FISCALE)
- DICHIARAZIONE PRIVACY OPERAI
(SI RACCOMANDA D'INSERIRE IL N. DI CELLULARE E POSSIBILMENTE ANCHE L'INDIRIZZO E-MAIL DEL LAVORATORE)

Occorre inoltre allegare

COPIA VISURA CAMERALE AGGIORNATA ED ATTIVA NEL CASO LA SOSPENSIONE SUPERI SEI MESI O NEL CASO IN CUI, I DATI IN NS. POSSESSO AVESSERO SUBITO VARIAZIONI.

Nel caso non vi fossero variazioni, inviare PEC inserendo modulo cantiere e specificando che non vi sono dati diversi da segnalare e modulo privacy operai presenti in cantiere.